

Bayerisches Landesamt für Schule  
Referat 1.2 - Schulpersonal  
Stuttgarter Str. 1  
91710 Gunzenhausen

## Antrag auf Regelung des Dienstverhältnisses für nebenamtliche Lehrkräfte, kirchliche Religionslehrkräfte und tarifliche Lehrkräfte auf Arbeitsvertrag

**Füllt die Schulleitung aus!**

Bezeichnung und Anschrift der Schule	Schulnummer	Hier bitte Passbild der Lehrkraft aufkleben  (Nur bei erstmaliger Antragstellung)
--------------------------------------	-------------	---

Erst-Antrag

Folge-Antrag

**Folgende Einstellung bzw. Weiterbeschäftigung wird beantragt:**

Name, Vorname der Lehrkraft, Lehrbefähigung oder erlernter Beruf	Geburtsdatum
--	--------------

Dienstantritt	= <b>Tag der Lehrerkonferenz zum Schuljahresbeginn.</b> Wenn die Lehrkraft an der Anfangskonferenz nicht teilnimmt bzw. nicht teilgenommen hat, ist der tatsächliche <b>1. Unterrichtstag</b> einzutragen.
---------------	--

Unterrichtstage (bitte jeweilige Stundenzahl im entsprechenden Tagesfeld eintragen)

Montag	Dienstag	Mittwoch	Donnerstag	Freitag	Samstag
--------	----------	----------	------------	---------	---------

Anzahl der vertraglich zu vereinbarenden Wochenstunden	davon	Unterrichtsstunden	Anrechnungsstunden
--	-------	--------------------	--------------------

Ermäßigungsstunden wegen

Alters

Behinderung

Klassen	Wochenstundenzahl in einem wissenschaftlichen Fach	Wochenstundenzahl in einem nicht wissenschaftlichen Fach	letzter Unterrichtstag	Fach (bitte genau angeben)	Pflichtunterricht	EBSU/DSU (1)	Wahlunterricht	Der Unterricht findet unregelmäßig statt (z. B. Blockunterricht, sonstiger voraussehbarer Ausfall)
					<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein
					<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein
					<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein
					<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein
					<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein
					<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein

1: EBSU = Erweiterter Basissportunterricht, DSU = Differenzierter Sportunterricht

### Bei Unterricht in Abitur- und Abschlussklassen:

Die Lehrkraft ist in einem Fach eingesetzt, das mit einer schriftlichen oder praktischen Schulabschlussprüfung abgeschlossen wird, und sie wirkt bei der Abitur- oder Abschlussprüfung mit.

ja  nein

**Grund für den Einsatz der o.g. Lehrkraft** (keine Angaben erforderlich bei kirchlichen Religionslehrkräften, Landwirtschaftsmeistern und nebenamtlichen Lehrkräften, ansonsten bitte **unbedingt** angeben):

**Die Beschäftigung der o.g. Lehrkraft soll im Rahmen eines befristeten Arbeitsvertrages erfolgen.**

Sie wird als Vertretung/Aushilfe wegen

Krankheit/Kur  Beurlaubung  befristeter V<sup>^</sup>Ä<sup>^</sup>Ä<sup>^</sup>  
 befristeter Abordnung  Mutterschutz/Elternzeit

für

Name, Vorname, Amtsbezeichnung, Fächerverbindung der zu vertretenden Lehrkraft	Vertretung bis voraussichtlich (Datum)
--	--

eingesetzt.

Es handelt sich um eine

unmittelbare Vertretung  mittelbare Vertretung  
(z. B. Stundenplanumstellung bei Lehrkräften mit anderer Fächerverbindung)

**Die Beschäftigung der o.g. Lehrkraft soll im Rahmen eines unbefristeten Arbeitsvertrages erfolgen.** Es ist kein Aushilfs-/Vertretungsgrund gegeben. Die Weiterbeschäftigung auch über das Schuljahresende hinaus erscheint gesichert (unbefristet angestellte Lehrkräfte zählen zum festen Lehrpersonal einer Schule).

Es ist kein Aushilfs-/Vertretungsgrund gegeben, mit der o.g. Lehrkraft soll aber kein unbefristeter Arbeitsvertrag abgeschlossen werden.

Sonstiger Grund für einen befristeten Einsatz

Die Finanzierung der Maßnahme erfolgt aus:

H-Mitteln (hierfür bitte Nachweise beilegen)

(bei Finanzierung aus verschiedenen  
Mittelzuweisungen Aufteilung angeben)

T-Mitteln

Mitteln zur eigenen Bewirtschaftung

Die Richtigkeit und Vollständigkeit der vorstehenden Angaben wird bestätigt. Der Lehrkraft wurden keine die Einstellung und das Dienstverhältnis betreffenden Zusagen gemacht. Die oben genannte Lehrkraft ist keine Angehörige/kein Angehöriger der Schulleiterin/des Schulleiters bzw. der 1. Schulleitervertreterin/des 1. Schulleitervertreters im Sinne des Art. 79 BayBG. Eventuelle nachträgliche Änderungen, Unterrichtsausfälle usw. werden rechtzeitig mitgeteilt.

---

Ort, Datum

---

Unterschrift der Schulleiterin/des Schulleiters